

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A EXAMENELOR
DE ABSOLVIRE A PROGRAMELOR DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ
NIVEL I ȘI NIVEL II
LA DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI
DIDACTIC**

Art. 1 – Prezentul Regulament s-a elaborat în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și cu O.M. nr. 4129 din 16.07.2018 privind modificarea și completarea Anexei la O.M. 3850 din 2 mai 2017 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate, în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică.

Art. 2 – În cadrul Universității din Craiova, certificarea competențelor pentru profesia didactică se poate obține, prin Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, la două niveluri, respectiv:

a) nivelul I (inițial), care acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice în învățământul antepreșcolar, preșcolar, general obligatoriu, cu condiția acumulării unui minimum de 30 de credite transferabile din programul de formare psihopedagogică;

b) nivelul II (de aprofundare), care acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice la toate nivelurile învățământului preuniversitar, cu satisfacerea cumulativă a două condiții: (i) acumularea unui minimum de 60 de credite transferabile din programul de formare psihopedagogică obținute prin cumularea celor 30 de credite de la nivelul I cu cele 30 de credite de la nivelul II; (ii) absolvirea uneia dintre următoarele categorii de studii: studii universitare de master; studii universitare de lungă durată; program postuniversitar cu durata de cel puțin un an și jumătate sau care asigură acumularea a cel puțin 90 de credite; program de conversie profesională pentru dobândirea unei noi specializări, finalizat după absolvirea studiilor universitare de master sau a studiilor universitare de lungă durată.

Art. 3 – Absolvirea programelor de formare psihopedagogică se finalizează cu obținerea *certificatului de absolvire* corespunzător nivelului programului de formare psihopedagogică absolvit, respectiv:

a) absolvenții învățământului superior care au finalizat cu diplomă una dintre categoriile de studii: universitare de licență/master/de scurtă și lungă durată/programe postuniversitare cu durata de cel puțin un an și jumătate sau care asigură acumularea a cel puțin 90 de credite, aprobate de Ministerul Educației Naționale: studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare, studii postuniversitare de masterat/master/ programe de conversie profesională pentru dobândirea unei noi specializări și care au finalizat programul de formare psihopedagogică de 30 de credite și au promovat examenul de absolvire, corespunzător nivelului I de certificare pentru profesia didactică, obțin *certificatul de absolvire a programului de formare psihopedagogică - nivelul I*, care le acordă dreptul de a ocupa posturi didactice în învățământul antepreșcolar, preșcolar și general obligatoriu;

b) absolvenții învățământului superior care au finalizat cu diplomă una dintre categoriile de studii: universitare de master/universitare de lungă durată/ programe postuniversitare cu durata de cel puțin un an și jumătate sau care asigură acumularea a cel puțin 90 de credite, aprobate de Ministerul Educației Naționale: studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare, studii postuniversitare de masterat/master/ programe de conversie profesională pentru dobândirea unei noi specializări, finalizate după absolvirea ciclului II de studii universitare de master sau după absolvirea studiilor universitare de lungă durată și care au finalizat programul de formare psihopedagogică corespunzător a 60 de credite și au promovat examenul de absolvire, corespunzător nivelului II de certificare pentru profesia didactică, obțin *certificatul de absolvire a programului de formare psihopedagogică - nivelul II*, care le acordă dreptul de a ocupa posturi didactice la toate nivelurile sistemului național de învățământ preuniversitar.

Art. 4

(1) Indiferent de nivel (I sau II) și formă de organizare (pe parcursul studiilor de licență/master, respectiv în regim postuniversitar), programul de formare psihopedagogică se finalizează cu examen de absolvire pentru fiecare nivel de certificare.

(2) Examenul de absolvire constă în elaborarea și susținerea unui Portofoliu didactic, concretizat într-un pachet de documente, care reflectă sintetic nivelul și calitatea competențelor dobândite de către absolvenți, ca urmare a parcurgerii Programului de formare psihopedagogică.

(3) Structura și conținutul portofoliului didactic se stabilesc prin prezentul Regulament, fiind aprobat de către Consiliul DPPD și Directorul DPPD (Anexa 1).

Art. 5

(1) Pentru examenul de absolvire a fiecărui nivel de certificare în profesia didactică, se alocă câte 5 credite, distinct de cele 30 de credite aferente disciplinelor și activităților didactice din curriculumul Programului de formare psihopedagogică (cf. Planului de învățământ al DPPD).

(2) În cazul în care Programul de formare psihopedagogică de 60 credite este parcurs ca un program compact după absolvirea studiilor universitare, se susține examen de absolvire pentru fiecare nivel de certificare, cotate cu câte 5 credite fiecare.

Art. 6

(1) Examenul de absolvire poate fi susținut numai de către studenții/cursanții (după caz) care au parcurs disciplinele prevăzute în planul de învățământ al DPPD, au promovat fiecare disciplină parcursă și au acumulat 30 de credite transferabile, corespunzătoare Nivelului I și respectiv 60 de credite (30 de credite Nivel I + 30 de credite Nivel II). Verificarea situației școlare a studenților/cursanților se va face de către secretariatul DPPD anterior susținerii examenului de absolvire.

Art. 7

(1) Conținutul portofoliului este adus la cunoștința studenților/cursanților încă din perioada desfășurării programului (la începutul anului III, pentru studenții de la Nivelul I și la începutul anului II pentru studenții de la Nivelul II, precum și la începutul programului postuniversitar, Nivel I și Nivel II), structura și conținutul portofoliului vor fi afișate la avizierul DPPD și publicate pe site-ul DPPD (<https://dppd.ucv.ro/>).

Art. 8

(1) Condiția de susținere a portofoliului este promovarea tuturor disciplinelor de învățământ aferente nivelului de pregătire psihopedagogică urmat.

Art. 9

(1) Graficul evaluării portofoliilor se elaborează în conformitate cu graficul activităților didactice ale DPPD Craiova, este aprobat anual de către Consiliul DPPD și anunțat studenților/cursanților pe site-ul DPPD (<https://dppd.ucv.ro/>) și la avizierul DPPD (sala 323), la începutul semestrului II al anului III pentru studenții de la Nivelul I și la începutul semestrului II al anului II pentru studenții de la Nivelul II, precum și la începutul semestrului II al programului postuniversitar, Nivel I și Nivel II.

Art. 10

(1) Susținerea portofoliului didactic de absolvire se va realiza în fața unei comisii constituite la propunerea directorului DPPD, aprobată în Consiliul DPPD.

(2) Din fiecare comisie vor face parte câte 3 cadre didactice, care evaluează independent portofoliile studenților/cursanților și acordă note portofoliilor evaluate.

(3) Directorul DPPD sau alt cadru didactic, profesor universitar sau conferențiar, numit prin hotărârea Consiliului DPPD, îndeplinește funcția de președinte al comisiei pentru examenul de absolvire. Unul dintre ceilalți doi membri îndeplinește funcția de secretar al Comisiei.

(4) În evaluarea portofoliilor, vor fi avute în vedere criteriile de evaluare, conform Regulamentului de evaluare a studenților, privind: completitudinea portofoliului și a pieselor din portofoliu, corectitudinea, originalitatea, creativitatea, caracterul științific.

Art. 11

(1) Nota finală acordată de către evaluatori pentru fiecare portofoliu va fi media aritmetică a celor 3 note acordate de evaluatori. Nota minimă de trecere este 7.

(2) Notele obținute la examenul de absolvire vor fi menționate separat în foaia matricolă, anexă la certificatul de absolvire sau în adeverința de absolvire a programului de formare psihopedagogică.

Art. 12

(1) Absolvenții care nu au promovat examenul de absolvire pot susține acest examen într-o sesiune ulterioară.

(2) Absolvenții promoțiilor anterioare achită o taxă pentru susținerea examenului de absolvire, aprobată de Senatul UCV.

(3) Prezentul Regulament este completat și actualizat cu modificările O.M. nr. 4129 din 16.07.2018 privind modificarea și completarea Anexei la O.M. 3850 din 2 mai 2017 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică,

RECTOR,

Prof. univ. dr. Ionuț-Cezar Spînu



Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința Senatului Universității din Craiova din data de 29.06.2017, actualizat în ședința Senatului din data de 27.09.2018 și intră în vigoare începând cu anul universitar 2018-2019.

PREȘEDINTE SENAT,

Prof. univ. dr. Ștefan Gheorghe

A blue ink signature is written over the name of the Senate President, Ștefan Gheorghe.



Anexa 1 – Structura și conținutul portofoliului didactic de absolvire

Nivelul I

Eseu argumentativ pe o temă din domeniul psihopedagogic
Recenzia unei lucrări din domeniul psihopedagogic, după o structură dată
Un proiect didactic (proiect de lecție)
Fișa de caracterizare psihopedagogică a unui elev
Studiu de caz pe probleme de managementul clasei de elevi

Nivelul II

Realizarea profilului bio-psiho-socio-cultural al unui adolescent/tânăr/adult
Proiect de cercetare care abordează o problemă din domeniul educațional
Prezentarea unor metode de cunoaștere a grupului
Un proiect de unitate de învățare la disciplina de specialitate
Proiect de activitate extracurriculară